


















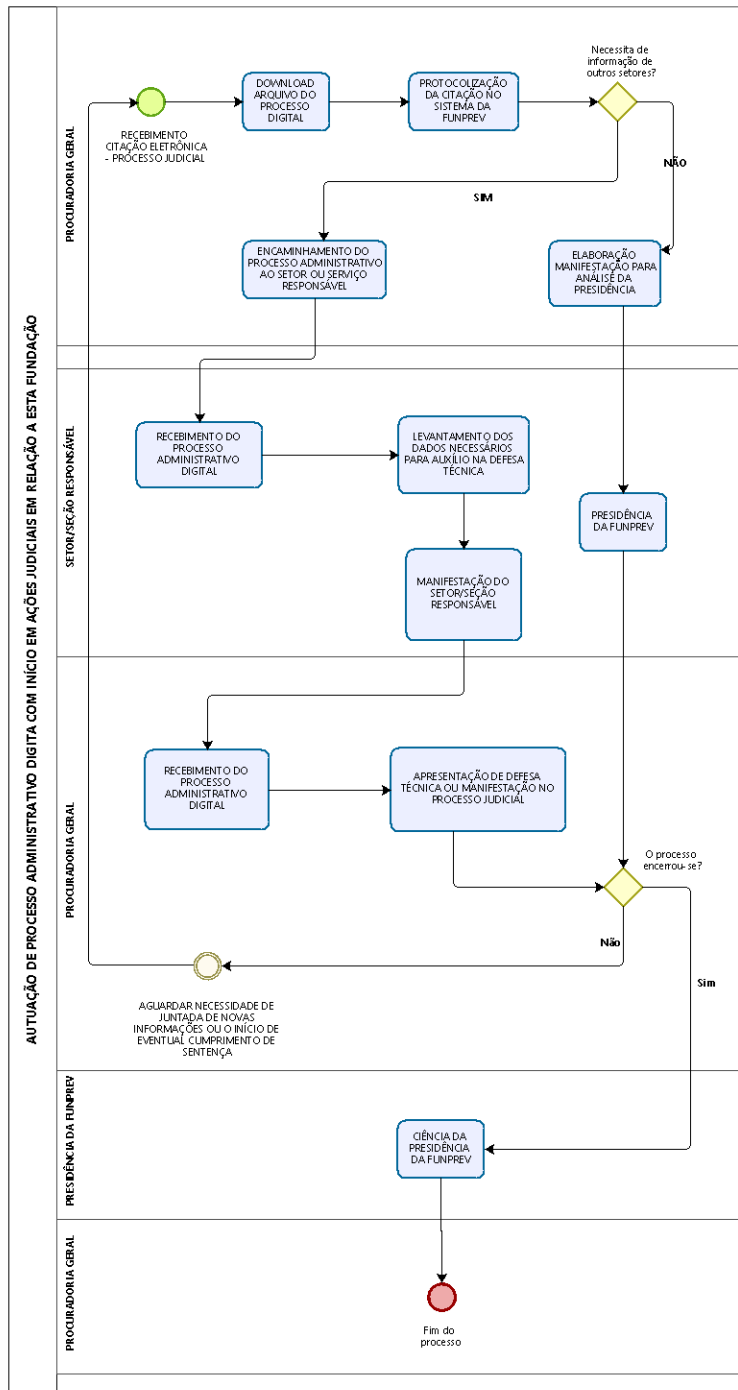
fluxograma PADig de PJudElet - Procuradoria Geral

Bizagi Modeler

Índice

FLUXOGRAMA PADIG DE PJUDELET - PROCURADORIA GERAL	1
BIZAGI MODELER	1
1 DIAGRAMA 1.....	3
1.1 AUTUAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITA COM INÍCIO EM AÇÕES JUDICIAIS EM RELAÇÃO A ESTA FUNDAÇÃO	4
1.1.1 Elementos do processo	4
1.1.1.1  RECEBIMENTO CITAÇÃO ELETRÔNICA - PROCESSO JUDICIAL	4
1.1.1.2  DOWNLOAD ARQUIVO DO PROCESSO DIGITAL.....	4
1.1.1.3  PROTOCOLIZAÇÃO DA CITAÇÃO NO SISTEMA DA FUNPREV.....	4
1.1.1.4  Necessita de informação de outros setores?	4
1.1.1.5  ENCAMINHAMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO AO SETOR OU SERVIÇO RESPONSÁVEL	5
1.1.1.6  RECEBIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL	5
1.1.1.7  LEVANTAMENTO DOS DADOS NECESSÁRIOS PARA AUXÍLIO NA DEFESA TÉCNICA.....	5
1.1.1.8  MANIFESTAÇÃO DO SETOR/SEÇÃO RESPONSÁVEL.....	5
1.1.1.9  RECEBIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL	5
1.1.1.10  APRESENTAÇÃO DE DEFESA TÉCNICA OU MANIFESTAÇÃO NO PROCESSO JUDICIAL.....	5
1.1.1.11  ELABORAÇÃO MANIFESTAÇÃO PARA ANÁLISE DA PRESIDÊNCIA...5	5
1.1.1.12  PRESIDÊNCIA DA FUNPREV	6
1.1.1.13  O processo encerrou-se?.....	6
1.1.1.14  CIÊNCIA DA PRESIDÊNCIA DA FUNPREV	6
1.1.1.15  Fim do processo.....	6
1.1.1.16  AGUARDAR NECESSIDADE DE JUNTADA DE NOVAS INFORMAÇÕES OU O INÍCIO DE EVENTUAL CUMPRIMENTO DE SENTENÇA	6
1.1.1.17  PRESIDÊNCIA DA FUNPREV	6

1 DIAGRAMA 1



Versão:

1.0

Autor:

eduardo.rala

1.1 AUTUAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL COM INÍCIO EM AÇÕES JUDICIAIS EM RELAÇÃO A ESTA FUNDAÇÃO

Descrição

Fluxograma do processo administrativo digital quando do recebimento de uma mandado judicial de citação ou de intimação, em processo judicial digital.

1.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

1.1.1.1 RECEBIMENTO CITAÇÃO ELETRÔNICA - PROCESSO JUDICIAL

Descrição

Em um processo judicial eletrônico, a Citação é realizada pelo Portal Eletrônico do sistema e-SAJ do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo. Esse ato eletrônico e judicial é recebido pelo Procurador Jurídico, usando seu certificado digital.

1.1.1.2 DOWNLOAD ARQUIVO DO PROCESSO DIGITAL

Descrição

O Procurador Jurídico baixa (download) do arquivo em PDF de todo o processo digital, até aquele momento do recebimento da citação.

1.1.1.3 PROTOCOLIZAÇÃO DA CITAÇÃO NO SISTEMA DA FUNPREV

Descrição

O Procurador Jurídico efetuará o protocolo da Citação e do inteiro teor do Processo Judicial Digital no sistema de protocolo da Funprev, cadastrando o número do processo judicial, o nome das partes e o(s) assunto(s) relacionado(s) ao pedido digital.

1.1.1.4 **Necessita de informação de outros setores?**

Descrição

Quando, pelo conteúdo material do pedido, for passível de reconhecimento do pedido por parte desta Fundação.

Portões

NÃO

SIM

1.1.1.5 ENCAMINHAMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO AO SETOR OU SERVIÇO RESPONSÁVEL

Descrição

O Procurador Jurídico encaminhará o processo administrativo digital para o(s) setor(es)/serviço(s) responsável(eis) por apresentar elementos que auxiliem na defesa técnica desta Fundação no processo judicial.

1.1.1.6 RECEBIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL

Descrição

Setor responsável recebe o processo administrativo digital no sistema de protocolo.

1.1.1.7 LEVANTAMENTO DOS DADOS NECESSÁRIOS PARA AUXÍLIO NA DEFESA TÉCNICA

Descrição

Setor/Seção responsável, em análise a documentação encaminhada junto com o pedido inicial no processo judicial eletrônico, fará a juntada eletrônica de elementos (documentos, planilhas, laudos, inteiro teor de processo administrativo já escaneados em formato PDF, etc.)

1.1.1.8 MANIFESTAÇÃO DO SETOR/SEÇÃO RESPONSÁVEL

Descrição

O setor/seção responsável expedirá manifestação, juntando-a no processo administrativo digital, em auxílio à defesa técnica desta Fundação.

1.1.1.9 RECEBIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DIGITAL

Descrição

O Procurador Jurídico responsável pelo processo judicial digital receberá o processo administrativo.

1.1.1.10 APRESENTAÇÃO DE DEFESA TÉCNICA OU MANIFESTAÇÃO NO PROCESSO JUDICIAL

Descrição

O Procurador Jurídico, em análise à manifestação do Setor/Seção responsável, juntada no processo digital, procederá a apresentação de Contestação ou manifestação no processo judicial eletrônico.

1.1.1.11 ELABORAÇÃO MANIFESTAÇÃO PARA ANÁLISE DA PRESIDÊNCIA

Descrição

O Procurador Jurídico elaborará manifestação para análise do pedido de não contestação/não recurso/não manifestação no processo judicial eletrônico.

1.1.1.12 PRESIDÊNCIA DA FUNPREV

Descrição

A Presidência da Funprev, analisando a manifestação da Procuradoria Geral, anui com o pedido de não defesa/não manifestação/não recurso.

1.1.1.13 O processo encerrou-se?

Descrição

Quando já foram cumpridas todas as obrigações no processo judicial eletrônico.

Portões

Não

Sim

1.1.1.14 CIÊNCIA DA PRESIDÊNCIA DA FUNPREV

Descrição

A Presidência da Funprev apõe sua ciência quanto a finalização do processo judicial.

1.1.1.15 Fim do processo

Descrição

O Procurador Jurídico responsável pelo processo administrativo digital, certifica e promove o arquivamento do processo.

1.1.1.16 AGUARDAR NECESSIDADE DE JUNTADA DE NOVAS INFORMAÇÕES OU O INÍCIO DE EVENTUAL CUMPRIMENTO DE SENTENÇA

Descrição

Caso haja necessidade de apresentação de nova manifestação ou juntada de documentos ou na ocorrência de autorização para não apresentando de contestação, manifestação ou recurso, havendo a ocorrência do trânsito em julgado da decisão judicial, retoma-se o fluxo do processo administrativo digital do início, para o cumprimento de sentença.

1.1.1.17 PRESIDÊNCIA DA FUNPREV

Descrição

Encaminhamento dos autos para ciência da Presidência da Funprev