



Diário Oficial de Bauru

ANO XXIII - Edição 2.938 www.bauru.sp.gov.br

QUINTA, 22 DE FEVEREIRO DE 2018

DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

PODER EXECUTIVO

Clodoaldo Armando Gazzetta
Prefeito Municipal

Seção I
Gabinete do Prefeito
Maria José Majô Jandreice
Chefe de Gabinete

ATOS DO GABINETE

PORTARIA GP 22/18

Maria José Majô Jandreice, Chefe do Gabinete do Prefeito Municipal de Bauru, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

AUTORIZAR, de acordo com o Decreto 10.088, de 20 de setembro de 2.005, os servidores abaixo relacionados a dirigir viaturas oficiais no atendimento dos serviços do Gabinete do Prefeito, por um período de 06 (seis) meses com todas as responsabilidades cabíveis, quando da insuficiência aferida no momento da utilização, de servidores ocupantes do cargo de Motorista:

Matricula	Servidor	CNH	CAT.	VALIDADE
33583	JOAO ELDER FERES RUIZ	02099459430	A/D	18/02/2022
33584	MARCOS PEREIRA DE AMORIM	02319373178	A/B	29/03/2022
33614	SERGIO PEREIRA ANDRADE	01190261094	A/D	16/09/2018
33585	EURY COSTA MOREIRA	04128661583	A/C	02/06/2022

REGISTRA-SE E PUBLIQUE-SE.

Bauru, 14 de fevereiro de 2018.
Maria José Majô Jandreice
Chefe de Gabinete

Corregedoria Geral Administrativa
Alcimar Luciane Maziero Mondillo
Corregedora Geral

Pâmela de Oliveira Rebuci, Presidente da Comissão Processante, FAZ SABER, a servidora **ADRIANA BRANCO DE MORAES HERRERA**, Matrícula 24446, que perante a 3ª Corregedoria Administrativa, tramita os autos do Processo Administrativo Disciplinar PMB – nº 49.068/17, imputando-lhe falta disciplinar, prevista nos artigos 14, incisos I, II, III, IV, IX, X, XV, XVI, 15, incisos IV, V, VIII, IX, XXIV, 28, 29, alínea b, e 30, incisos III, VII, XIV, da Lei Municipal nº 3.781/94, face a não localização da mesma em seu local de trabalho e em sua residência. Fica ela, através deste edital, **NOTIFICADA** da designação da audiência para acompanhar a oitiva das testemunhas da Comissão, devendo comparecer a esta Corregedoria Administrativa, à Rua Agenor Meira, nº 15-18, Bauru – SP, **às 09 horas do dia 28/02/2018**. Bauru, 08 de fevereiro de 2018.

Seção II
Secretarias Municipais

Secretaria da Administração

David José Françaço
Secretário

LOCAIS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO

SEDE da Secretaria da Administração

Secretário, Expediente, Compras e Licitações, Administração de Pessoal, Recursos Humanos e Avaliação Funcional.

Praça das Cerejeiras, 1-59 – Altos da Cidade – CEP. 17014-900

Atendimento: 8h às 12h – 13h às 18h

Almoxarifado Central e Patrimônio

Avenida Hélio Police, s/nº - Jardim Redentor – CEP. 17032-290

Atendimento: 7h às 12h – 13h às 17h

SESMT

Rua General Marcondes Salgado, 2-45 – Centro – CEP. 17010-040

Atendimento: 8h às 12h – 13h às 17h

CONTATOS

Secretário Municipal da Administração: (14) 32351099 – 32351049 – 981291264

Expediente: (14) 32351203 – 32351110

Administração de Materiais (Compras e Licitações): (14) 32351287 – 32351062

Almoxarifado Central e Patrimônio: (14) 32037533 – 32271431 – 32037548 – 32276828

Administração de Pessoal: (14) 32351199 – 32351351 – 32351137

Recursos Humanos: (14) 32351207 – 32351081

Escola de Gestão Pública: (14) 32351043

Avaliação Funcional: (14) 32351277

SESMT: (14) 32275647 – 32275650 – 32349022

administracao@bauru.sp.gov.br

PESQUISA DE ATENDIMENTO

http://www.bauru.sp.gov.br/pesquisa_atendimento.aspx

OUIDORIA

<http://www.bauru.sp.gov.br/ouvidoria.aspx>

FAQ – PERGUNTAS MAIS FREQUENTES

<http://www.bauru.sp.gov.br/administracao/>

A Secretaria da Administração, através da Divisão de Apoio ao Servidor, iniciou auditoria nos convênios celebrados entre o Município e empresas que comercializam produtos ou prestam serviços aos servidores públicos municipais, com o objetivo de identificar os estabelecimentos que não apresentam em seus preços vantajosidade aos servidores. Quando a Administração Municipal firma convênio deve haver alguma forma de vantagem efetiva ao servidor para incentivá-lo a aderir ao mesmo, caso contrário, ele pode pessoalmente, sem a intervenção do Município, adquirir o serviço ou produto da empresa de forma direta. Caso não haja diferenciação no desconto para os servidores municipais além do oferecido ao público em geral, apenas o Município estará fazendo concessões, uma vez que irá contribuir significativamente para a carteira de clientes da empresa, ou seja, gerando lucro a uma das partes, o que é vedado pelo instituto do convênio. Dessa maneira, os convênios em que a vantajosidade não for comprovada estarão sendo cancelados. Qualquer dúvida, entrem em contato com a Secretaria da Administração através dos telefones (14) 32275647 – 32275650 – 32349022.

RESOLUÇÃO S.M.A Nº 04/2018

Determina prazos para os procedimentos administrativos de compras e licitações na Divisão de Licitação da Secretaria da Administração.

O Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 12, inciso I, alínea “b”, da Lei Municipal nº 5.804/2009;

Considerando a necessidade de tornar mais célere os procedimentos administrativos de compras e licitações, e a autorização expressa do Senhor Prefeito Municipal Clodoaldo Gazzetta no procedimento administrativo e-doc nº 10.046/2018,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar prazos de conclusão das etapas dos procedimentos administrativos de compras e licitações na Divisão de Licitação da Secretaria da Administração, conforme estabelecido no Anexo I, respeitando-se os prazos previstos na Lei Federal 8666/1993:

Modalidade	Prazos Lei Federal 8666/1993					
	Abertura	Habilitação	Proposta técnica	Proposta comercial	Homologação	Adjudicação
Convite	5 dias úteis	2 dias úteis	Não se aplica	2 dias úteis	2 dias úteis	2 dias úteis
Tomada de preço	15 dias	5 dias úteis	5 dias úteis	5 dias úteis	5 dias úteis	5 dias úteis

Item	Quant.	Un.	Descrição	Marca	Valor unitário	Valor Total
6	50	Un.	Silicone 280 grs adesivo vedante a base borracha de silicone autovulcanizavel	BRASFORT - INCOLOR	R\$ 10,00	R\$ 500,00
7	40	Un.	Disco de desbastes 03 telas 7"x1/4"x7/8"	TELSTAR	R\$ 8,50	R\$ 340,00

Condições de Pagamento: 30 (trinta) dias da emissão da nota fiscal.

Vigência: 12 (doze) meses a partir da assinatura.

Assinatura: 18/08/2017

Bauru, 22 de fevereiro de 2018.

Presidente da EMDURB.

2ª Publicação do Extrato da Ata de Registro de Preços, atendendo ao disposto no Art. 15 § 2º da Lei 8.666/93

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 094/17

Processo nº 5485/17 – Pregão Registro de Preços nº 040/17

Contratante: EMDURB – Compromissária: ELETRIFICAR SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO ELÉTRICA E HIDRÁULICA LTDA. ME.

Objeto: O objeto da presente licitação, tem como finalidade o registro de preços para eventual AQUISIÇÃO de trena, aplicador de silicone, silicone, disco de desbaste, disco de corte, escova de aço, difusor de gás, arame de solda, eletrodo e regulador de pressão, conforme especificação abaixo descrita:

Empresa classificada em 1º lugar para os itens abaixo:

Item	Quant.	Un.	Descrição	Marca	Valor unitário	Valor Total
6	50	Un.	Silicone 280 grs adesivo vedante a base borracha de silicone autovulcanizavel	TEKBOND	R\$ 10,00	R\$ 500,00
7	40	Un.	Disco de desbastes 03 telas 7"x1/4"x7/8"	TELSTAR	R\$ 8,50	R\$ 340,00
11	30	Pc	Difusor de gás para tocha mig	OXIMIG	R\$ 6,70	R\$ 201,00
14	3	Rl	Arame de solda mig 0,80	BELGO	R\$ 150,00	R\$ 450,00
15	5	Lt	Eletrodo 7018 – 3,25	WELBRAZ	R\$ 220,00	R\$ 1.100,00
16	4	Un	Regulador de pressão para oxigênio	APOLLO	R\$ 130,00	R\$ 520,00
17	4	Un	Regulador de pressão para acetileno	APOLLO	R\$ 130,00	R\$ 520,00
18	4	Un	Válvula seca corta fogo acetileno	APOLLO	R\$ 34,00	R\$ 136,00
19	4	Un	Válvula seca corta fogo oxigênio	APOLLO	R\$ 34,00	R\$ 136,00
VALOR TOTAL					R\$ 3.903,00	

Empresa classificada em 2º lugar para os itens abaixo:

Item	Quant.	Un.	Descrição	Marca	Valor unitário	Valor Total
1	20	Un.	Trena 30 metros em fibra de vidro, caixa aberta com manivela para recolhimento da fita e cabo.	STARFER	R\$ 28,00	R\$ 560,00
2	20	Un.	Trena para pedreiro com 10 metros	JOMARCA	R\$ 16,50	R\$ 330,00
5	10	Un.	Aplicador de silicone de 310ml/380grs	SPARTA	R\$ 11,00	R\$ 110,00
9	40	Un.	Disco de corte 2 telas 10"x1/8"x5/8"	TELSTAR	R\$ 8,00	R\$ 320,00
10	30	Un.	Escova de aço para esmeril 6"x3/4	ABRASFER	R\$ 25,50	R\$ 765,00

Condições de Pagamento: 30 (trinta) dias da emissão da nota fiscal.

Vigência: 12 (doze) meses a partir da assinatura.

Assinatura: 18/08/2017

Bauru, 22 de fevereiro de 2018.

Presidente da EMDURB.

FUNPREV - Fundação de Previdência dos Servidores Públicos Municipais Efetivos de Bauru
Dalete Demarchi
Presidente Substituta

Criada pela Lei 4830 de 17 de maio de 2002, tem como objetivo gerir Regime de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais Efetivos de Bauru da Administração Direta Autarquia Fundacional e da Câmara e os recursos Previdenciários.

HORÁRIOS E LOCAL DE ATENDIMENTO

Rua Rio Branco, nº 19-31, Vila América, CEP 17014-037

Segunda à Sexta das 8h às 12h e das 13h às 17h.

Atendimento Presencial e Telefônico da Divisão Previdenciária

- Seção de Aposentadoria e Pensões e Seção de Benefícios - Atendimento presencial:

Segunda à Sexta das 08h às 12h.

- Seção de Aposentadoria e Pensões e Seção de Benefícios - Atendimento telefônico:

Segunda à Sexta das 8h às 12h e das 13h às 17h.

- Seção de Perícia Médica e Serviço Social:

Segunda à Sexta das 8h às 12h e das 13h às 17h.

www.funprevbauru.sp.gov.br

TELEFONE

(14) 3009-5500

EMAILS

Presidência - -donizetasantos@funprevbauru.sp.gov.br

Controladoria Interna - -tamiriscardoso@funprevbauru.sp.gov.br

Procuradoria - -eduardorala@funprevbauru.sp.gov.br

-marcoasilva@funprevbauru.sp.gov.br

Divisão Administrativa - -louiseccandido@funprevbauru.sp.gov.br

Divisão Previdenciária - -robertamoraes@funprevbauru.sp.gov.br

Divisão Financeira - -diogopereira@funprevbauru.sp.gov.br

OUVIDORIA

-ouvidoria@funprevbauru.sp.gov.br – Canal condutor de opiniões, reclamações e denúncias, garantindo o princípio da ética, da eficiência e da transparência.!!!

ATENÇÃO APOSENTADOS E PENSIONISTAS!!!!

RECADASTRAMENTO ANUAL SERÁ NO “MÊS DO SEU ANIVERSÁRIO” Informamos que todos os aposentados e pensionistas que recebem provento (pagamento) através da FUNPREV, deverão realizar o recadastramento (prova de vida) no mês de aniversário, devendo comparecer na sede da Fundação – Rua Rio Branco nº 19-31, Vila América, das 8h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, nos dias úteis, munidos dos seguintes documentos: RG/CPF/Comprovante de residência, sob pena de suspensão do pagamento (provento).

COMUNICADO

A FUNPREV a partir do mês de julho de 2016 suspenderá a impressão de holerites, devido à baixa procura, continuará fornecendo o holerite de forma eletrônica pelo site, e, disponibilizará um computador com impressora na recepção para impressão do mesmo.

NOTIFICAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO – FUNDAÇÃO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EFETIVOS DE BAURU – FUNPREV – Processo n.º 1186/2017 – Modalidade: Pregão Presencial n.º 01/2018 – **Objeto:** Contratação, pelo tipo “menor preço global” de empresa especializada para controle sanitário integrado no combate a pragas urbanas com o fim precípuo de “desinsetização” e “higienização” do prédio utilizado por esta Fundação de Previdência dos Servidores Públicos Municipais Efetivos de Bauru – FUNPREV. **Notificamos** os interessados no processo licitatório epigrafado que o julgamento e classificação havidos foram homologados e adjudicados pela Presidência da FUNPREV em 21/02/2018 à empresa **BUMP IMPERMEABILIZAÇÃO E DEDETIZAÇÃO LTDA EPP**. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes, ficarão à disposição para retirada na sede da Funprev por 30 (trinta) dias, a partir da publicação da assinatura do contrato. Os envelopes não retirados neste prazo serão inutilizados. Bauru, 21 de fevereiro de 2018.

COMISSÃO DE PREGÃO PRESENCIAL

PODER LEGISLATIVO

Alexssandro Bussola
 Presidente

Atos da Presidência

CONVOCAÇÃO: Fica(m) convocado(s) o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), aprovado(s) no Processo Seletivo para Estagiários – 2018 e 2019, para comparecimento à CÂMARA MUNICIPAL DE BAURU, entre os dias 22 de fevereiro e 2 de março de 2018, no horário das 08 às 11 e das 14 às 17 horas, na Diretoria de Recursos Humanos / Serviço de Pessoal, munido(s) dos documentos conforme edital:

ENSINO SUPERIOR

ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS

7º MILENA FERREIRA KURODA RG 52.401.005-5

Bauru, 21 de fevereiro de 2018.

ALEXSSANDRO BUSSOLA

PRESIDENTE

OBS. O NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO OU A AUSÊNCIA DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO NO PRAZO DETERMINADO SERÁ CONSIDERADO COMO DESISTÊNCIA À VAGA. OS CANDIDATOS QUE NÃO ATENDAM AOS REQUISITOS PREVISTOS EM EDITAL, SERÃO DESCLASSIFICADOS.

Atos da Diretoria

EMENTÁRIO DOS PROCESSOS DO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL QUE DERAM ENTRADA NA 3ª SESSÃO ORDINÁRIA, DO DIA 19 DE FEVEREIRO DE 2018

Proc. nº	Assunto
31/18	Projeto de Lei nº 05/18, que classifica como ZR-3 a área localizada no Vale do Igapó e dá outras providências.
32/18	Projeto de Lei nº 07/18, que altera a Lei nº 3570, de 02 de junho de 1993, no que tange ao regime jurídico de contratação dos cargos comissionados da EMDURB - Empresa Municipal de Desenvolvimento Urbano e Rural de Bauru.

EMENTÁRIO DAS PROPOSIÇÕES APRESENTADAS PELOS SENHORES VEREADORES NA 3ª SESSÃO ORDINÁRIA, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2018

ALEXSSANDRO BUSSOLA

Solicita ao Senhor Prefeito Municipal a poda das árvores existentes em toda extensão da Avenida Getúlio Vargas, Vila Guedes de Azevedo/Samambaia Parque Residencial.

Solicita ao Senhor Prefeito Municipal a realização de operação tapa-buracos nos bairros Vila Alto Paraíso e Parque São João.

Solicita ao Senhor Prefeito Municipal o recapeamento asfáltico no lado do corredor de ônibus na Avenida Rodrigues Alves, Centro.

Solicita ao Senhor Prefeito Municipal a realização de operação tapa-buracos na quadra 15 da Rua Presidente Kennedy, Vila Cardia.

Solicita ao Senhor Prefeito Municipal a capinação e limpeza da praça localizada entre as quadras 16 das Ruas Salvador Filardi e 11 da Antônio Pereira, Vila Industrial.

BENEDITO ROBERTO MEIRA

Solicita ao Senhor Prefeito Municipal a notificação para a construção de calçadas nas quadras 01 e 02 da Rua Valdevino Sobreira, Pousada da Esperança II.