

PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2021

Fundação de Previdência dos Servidores Públicos Municipais Efetivos de Bauru

UNIDADE: Divisão Previdenciária						Início: janeiro/2021 Última verificação: 28 de janeiro de 2021 Última atualização: 28 de janeiro de 2021			
ITEM	Ações e Metas	Responsável	Prazo ou período	Onde será executado?	Por quem será feito?	Como isto será feito?	Data de início	Data Final	Status
01	Reunião mensal com a equipe	Roberta Natali de Moraes	12 meses	Na sala de reunião	Pela Diretoria e Chefes de Seção	Reuniões mensais entre o Diretor e Chefes de Seção para acompanhamento dos trabalhos	Janeiro/21	Dezembro/21	0%
02	Atendimento a todos os servidores que procuram a FUNPREV, quer seja presencial (agendamento) ou por e-mail e telefone, para orientações tais como: aposentadoria, pensão, averbação de tempo de contribuição e encaminhamentos diversos relacionados aos benefícios previdenciários	Roberta Natali de Moraes	Anual	Na Divisão Previdenciária	Pela Seção de Aposentadoria	Por meio de agendamento prévio no caso de atendimento presencial, por demanda nas hipóteses de e-mail e diariamente em se tratando de ligações telefônicas	Janeiro/21	Dezembro/21	8,33%
03	Encaminhamento a Divisão Administrativa de processos para inclusão na folha de pagamento de acordo com o calendário instituído	Roberta Natali de Moraes	Anual	Na Divisão Previdenciária	Pela Seção de Aposentadoria e Pensão	Agendamentos de implantação e remessa dos benefícios dentro do prazo estabelecido no calendário definido pela Divisão Administrativa	Janeiro/21	Dezembro/21	8,33%
04	Digitalização dos documentos solicitados pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo referentes aos processos de concessão dos benefícios previdenciários durante o exercício	Roberta Natali de Moraes	Anual	Na sala do CPD	Pelos servidores responsáveis da Seção de Aposentadoria e Pensão	No mês subsequente a concessão do benefício, de acordo com a disponibilidade do equipamento	Janeiro/21	Dezembro/21	0%

PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2021

Fundação de Previdência dos Servidores Públicos Municipais Efetivos de Bauru

05	Atendimento a todos os servidores que procuram a FUNPREV, quer seja presencial (agendamento) ou por e-mail e telefone, para orientações tais como: inscrição de segurado e inclusão/exclusão de dependentes e encaminhamentos diversos relacionados a atualização cadastral	Roberta Natali de Moraes	Anual	Na Divisão Previdenciária	Pela Seção de Benefícios	Por meio de agendamento prévio no caso de atendimento presencial, por demanda nas hipóteses de e-mail e diariamente em se tratando de ligações telefônicas	Janeiro/21	Dezembro/21	8,33%
06	Atualização da Cartilha de Benefícios e outros aspectos relevantes no site da FUNPREV	Roberta Natali de Moraes	03 meses	Na Divisão Previdenciária	Pelos Chefes de Seção	Reuniões mensais entre a Diretoria e Chefes de Seção para acompanhamento dos trabalhos	01/02/21	30/04/21	0%
07	Atendimento a todos os servidores que procuram a FUNPREV, quer seja presencial (agendamento) ou por e-mail e telefone, para orientações tais como: isenção de imposto de renda, avaliação e reavaliação de junta médica, prova de vida dos inativos/pensionistas e encaminhamentos diversos	Roberta Natali de Moraes	Anual	Na Divisão Previdenciária	Pela Seção de Perícia Médica	Por meio de agendamento prévio no caso de atendimento presencial, por demanda nas hipóteses de e-mail e diariamente em se tratando de ligações telefônicas	Janeiro/21	Dezembro/21	8,33%

PLANO DE CAPACITAÇÃO 2021 – DIVISÃO ADMINISTRATIVA

	Ações e Metas	Responsável	Prazo ou período	Onde será executado?	Por quem será feito?	Como isto será feito?	Data de início	Data Final	Status
08	Certificação do (CGRPPS)	Roberta Natali de Moraes	90 dias	Plataforma da APIMEC	Pela Diretora de Divisão	Através do curso contratado pela Funprev junto a Mais Valia	04/01/21	03/04/21	0%

PLANO DE AÇÃO ANUAL – 2021

Fundação de Previdência dos Servidores Públicos Municipais Efetivos de Bauru

09	Curso Censo Cadastral Previdenciário	Roberta Natali de Moraes	03 meses	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/201	Pelo Chefe de Seção	Através de curso elaborado disponível no ENAP	Janeiro/21	Março/21	0%
10	Curso Pró-Gestão RPPS	Roberta Natali de Moraes	07 meses	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/206	Pela Diretora de Divisão	Participação no Curso disponibilizado pelo Enap	Janeiro/21	Julho/21	0%
11	Participação de todos servidores da Seção de Aposentadoria e Pensão em 01 curso online gratuito na área de atualização da Reforma da previdência EC n.º 103/2019	Roberta Natali de Moraes	12 meses	Na web (sugestão: https://unieducar.org.br/matricular/curso/1304084)	Por todos servidores da Seção de Aposentadoria e Pensão	Participação em curso online em site que forneça certificação	Janeiro/21	Dezembro/21	0%
12	Participação de todos os servidores da Divisão em 01 curso online ou disponibilizado pela Escola de Previdenciária na área de Sustentabilidade	Roberta Natali de Moraes	12 meses	Na web/Escola Previdenciária	Por todos servidores da Divisão	Participação em curso online em site que forneça certificação ou pela Escola Previdenciária	Janeiro/21	Dezembro/21	0%